

<p>Dagsorden for Menighedsrådsmøde Tirsdag, den 9.oktober 2018</p> <p>Afholdes kl. 19.00 i Margrethekapellet, 4300 Holbæk.</p>	<p><u>Referat af niende møde i menighedsrådet i kirkeåret 2018.</u></p> <p>Ove Nygaard Madsen (fm), Allan Hvid Olsen (nfm), Flemming Christensen (kp), Vibeke Beierholm (ks), Vita Fischer, Kristine Høffding, Birgitte Steen, Vilmer Thorsen, Jan Nielsen, Jørgen Balling Engelsen, Ole Grove-Rasmussen, Per Buttenschøn, Nana Schjøtt Hansen (sp), Michael Rosendal (sp), Anne Kathrine Clausen (sp)</p> <p>Fraværende med afbud: Søren Waage-Jensen (kv), Hanne Mejlhede (kbf), Tina Skov Lerche (mrep)</p> <p>Fraværende: Bettina Nielsen</p>
<p><u>Dagsorden</u> B: Beslutningspunkter, O: Orienteringspunkter</p>	
<p><u>Pkt. 122 (B)</u></p> <p>Godkendelse af dagsorden.</p>	<p>Dagsordenen blev godkendt.</p>
<p><u>Pkt. 123 (B)</u></p> <p>Budget 2019 Steen Bjerregaard Christiansen er indkaldt.</p>	<p>Bilag 1 Fremsendes mandag</p> <p>Budgettet blev godkendt af menighedsrådet. Sankt Nikolai Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 42668613, Budget 2019, , Endelig budget afleveret d. 09-10-2018 20:26</p> <p>Hvis antallet af risikogravsten overstiger det budgetterede, så tages merudgiften fra frie midler. Menighedsrådet opfordrede kirkegårdsudvalget til at fremsende ansøgning om tilskud til køb af ny græsslåmaskine.</p>

<p><u>Pkt. 124 (B)</u></p> <p>Bygningssyn 2018 Fremlægges til drøftelse- med særlig fokus på om der i 2019 skal skiftes gulvtæppe i kirken. Bygningsudvalget træffer beslutninger i andre forhold.</p>	<p>Bilag 2</p> <p>Bygningsudvalget bedes indhente tilbud på nyt tæppe i kirken.</p>
<p><u>Pkt. 125 (B)</u> <u>Indstilling fra Møbeludvalg</u></p>	<p>Bilag 3 Fremsendes særskilt</p> <p>Møbeludvalgets indstilling vedr. køb af møbler godkendes indenfor rammen af kr. 411.000,-</p>
<p><u>Pkt. 126 (B)</u></p> <p>Afslag på ansøgning fra provstiet vedr. dåbsudvalgets aktiviteter.</p> <p>Det indstilles at udgiften afholdes fra aktivitetsudvalgets rammebevilling</p>	<p>Bilag 4</p> <p>Menighedsrådet tager provstiudvalgets tilbagemelding til efterretning.</p>
<p><u>Pkt. 127 (B)</u></p> <p>Afslag på ansøgning vedr. udskiftning af zinktag.</p> <p>Beslutninger i fortsættelse heraf.</p>	<p>Bilag 5</p> <p>Menighedsrådet tager provstiudvalgets tilbagemelding til efterretning.</p> <p>Menighedsrådet besluttede, at formanden tager kontakt til provsten for en uddybning af svaret.</p>
<p><u>Pkt. 128 (B)</u></p> <p>Det foreslås at nuværende organistassistentstilling ændres til to deltidsstillinger, dels som organist, dels som korleder.</p> <p>I fortsættelse heraf indstilles, at formanden, kontaktpersonen, Jytte Lundbak og en præst udarbejder stillingsbeskrivelser, udarbejder stillingsopslag og gennemfører ansættelserne.</p> <p>I processen kan indgå overvejelser om samarbejde med andre for at optimere interessen for stillingerne.</p> <p>Planen herunder økonomien foreslås besluttet i FU, for at sikre så hurtige ansættelser som muligt.</p> <p>Fremlægges efterfølgende til orientering for Menighedsrådet.</p>	<p>Præstegruppen indstiller at Nana Schiøtt Hansen indgår i ansættelsesudvalget vedr. ansættelse af to deltids organistassistenter.</p> <p>Pt. er der ansat vikar i korlederfunktionen indtil 31. december 2018.</p> <p>Vibeke Beierholm giver udtryk for betænkelighed ved deling af stillingen.</p>

<p><u>Pkt. 128 (B)</u> Referater <u>fra stående udvalg, nedsat jf. Lov om menighedsråd §§ 17 og 20.</u></p> <p>Referaterne forudsættes læst på forhånd, og drøftelsen koncentrerer om spørgsmål til de udsendte referater.</p>	<p>Ingen referater</p>
<p><u>Pkt. 129 (B)</u></p> <p>Godkendelse af revideret stillingsbeskrivelse for administrationschef. Bemærk især følgende to elementer: I afsnittet Stillingen – 2.afsnit. Etableringen af koordinerende lederforum (Hvilket er en ændring i forhold til tankerne i visionspapiret vedr. daglig ledelse.)</p> <p>Nye afsnit: Arbejdsforhold og retningslinjer for frivillige.</p>	<p>Bilag 6</p> <p>Stillingsbeskrivelsen blev gennemgået, og der blev skrevet kommentarer, som sendes videre til konsulenten.</p> <p>Med de indkomne kommentarer, blev stillingsbeskrivelsen godkendt.</p>
<p><u>Pkt. 130 (B)</u></p> <p>Sognerejse juni 2018</p>	<p>Birgitte Steen har selv rundsendt 5 bilag Bilag 7.1-5</p> <p>Birgitte fremlagde model for en sognerejse til Island på 4 eller 5 dage i juni 2019.</p> <p>Menighedsrådet tilslutter sig, at der bliver arrangeret en 5-dagestur til Island.</p>
<p><u>Pkt. 131 (O)</u></p> <p>Orientering om ansættelsesproces vedr. administrationschefstillingen. Konsulent Kirsten Moesgård , kirkekonsulenterne er inddraget i processen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opslag medio oktober. - Samtaler november. - Ekstraordinært Menighedsrådsmøde tirsdag d. 27. november kl.19.30.(Lukket møde) - Ansættelse pr. 1. jan 2019 	<p>Stillingsopslaget blev gennemgået. Stillingen vil blive slået op medio oktober i Nordvestnyt, By&Land, Kristeligt Dagblad og relevante jobsøgningsportaler.</p>

<p><u>Pkt. 132 (O)</u></p> <p>Nyt fra kassereren</p> <p>Nyt fra kirkeværgen</p> <p>Nyt fra kontaktpersonen</p> <p>Nyt fra medarbejderrepræsentanten</p> <p>Nyt fra administrationschefen</p>	<p>Der orienteres om økonomien i Fælleskrematoriet.</p> <p>Kirkeværgen er ikke til stede.</p> <p>Der er ansat en fast vikar på det fælles kirkekontor.</p> <p>Medarbejderrepræsentanten er ikke til stede.</p> <p>Administrationschefen er ikke til stede.</p>
<p><u>Pkt. 133 (O)</u></p> <p>Nyt fra præsterne</p>	<p>Nana Schjøtt Hansen: Der er startet et forløb om kriser med 8 pladser. Der er en 7-siders artikel i Stiftsbladet om Børnekirke i Skt. Nikolai Kirke. Efter konceptet ”Messy church”: gudstjeneste, fællesspisning og kreative aktiviteter. Der er gang i demensgudstjenester og samtaler med pårørende.</p> <p>Michael Rosendal: Der arbejdes støt derudaf. Der er forberedelser i gang til dåbsdagen på lørdag. Vi havde forklaringsgudstjeneste med efterfølgende forældremøde, - det gik godt.</p> <p>Anne Kathrine Clausen: Rigtig god rejse til England med provstiets præster. Korshærgudstjenesterne har stor glæde af aftenåbent i Korshæren, som giver et bredere publikum.</p>
<p><u>Pkt. 134 (O)</u></p> <p>Orientering om møde i Distriktsforeningen for menighedsrådsmedlemmer.</p>	<p>Bilag 8</p> <p>Ingen kommentarer</p>

<p><u>Pkt. 134 (O)</u></p> <p><u>Eventuelt.</u></p>	<p>Provstiet har meddelt, at der er ansat en ny provstikonsulent pr. 1. oktober. Hun hedder Josefine Posch.</p> <p>Kalenderbestillinger: 7 stk.</p>
<p>Kommende menighedsrådsmøder 2018:</p> <p>Med venlig hilsen Ove Madsen</p>	<p>Menighedsrådsmøder afholdes anden tirsdag i hver måned kl. 19.00 i klosterets store mødesal:</p> <p>13/11,</p> <p>Ekstraordinært lukket møde vedr. ansættelse af administrationschef 27/11 kl. 20.00</p>
<p>Kommende dagsordenspunkter:</p>	<p>Landsforeningen – tale om tro på menighedsrådsmøder</p>
<p>Underskrifter:</p>	