

<p>Referat af Menighedsrådsmøde Tirsdag, den 10. december 2019</p> <p>Afholdes kl. 19.00 i Sognehuset</p> <p>Der er spisning fra kl. 18:00</p>	<p><u>1. møde i menighedsråd kirkeåret 2020</u></p> <p>Ove Nygaard Madsen (fm), Vilmer Thorsen, Jan Nielsen (kv), Ole Grove-Rasmussen, Flemming Christensen (kp), Jørgen Balling Engelsen, Vita Fischer, Michael Rosendal (sp), Vibeke Beierholm (ks), Al Larsen (mrep), Kristine Høffding, Per Buttenschøn, Nana Schiøtt Hansen (sp), Hanne Mejlhede (kbf), Allan Hvid Olsen (nfm, ref.)</p> <p>Fraværende: Lars Askholm (adm. chef), Birgitte Steen, Cecilie Ahlmann Raaberg (sp)</p> <p>Orlov: Anne Kathrine Clausen (sp),</p>
<p><u>Dagsorden</u> B: Beslutningspunkter, O: Orienteringspunkter</p>	
<p><u>Pkt. 1 (B)</u></p> <p>Godkendelse af dagsorden.</p>	<p><u>Ad pkt. 1</u></p> <p>Godkendt</p>
<p><u>Pkt. 2 (O)</u></p> <p>Emner drøftet på Forretningsudvalgsmødet</p>	<p><u>Ad pkt. 2</u></p> <p>Udsatte punkter: Liturgi ved højmesser Arbejdet med Forretningsorden</p>
<p><u>Pkt. 3 (O)</u></p> <p>Præsentation af KViSTs arbejde v/Pia Lykke Kongsgaard</p>	<p><u>Ad pkt. 3</u></p> <p>Tak for at blive inviteret til dette møde og tak for sognets imødekommende indstilling til KViST, ved at give husly til mange af arrangementerne i KViST.</p> <p>38 lokale skoletjenester i landet. Man hjælper og låner af hinanden. Kirken i skolen: Information - ikke forkyndelse. Der stilles undervisningsmidler til rådighed gratis for skolerne.</p> <p>Økonomi: Kirkeskat via provstierne og ansøgte fondsmidler. Der udbydes årlige lærerkurser til de tilgængelige materialer.</p>

<p><u>Pkt. 4 (B)</u></p> <p>Godkendelse af Kollektlisten Ved godkendelse af denne liste ophæves godkendelsen af listen, præsenteret som bilag 3 ved menighedsrådsmødet i november 2019.</p>	<p><u>Ad pkt. 4</u></p> <p>Bilag 1: Kollektlisten 2020</p> <p>Kollektlisten er godkendt med de indarbejdede rettelser.</p>
<p><u>Pkt. 5 (B)</u></p> <p>Bestyrelsen for Det fælles Kirkekontor anmoder om, at Kirkekontorets regnskabet føres som biregnskab i Skt. Nikolais kirkekasse v/Flemming Christensen.</p>	<p><u>Ad pkt.5</u></p> <p>Bilag 2: Referat bestyrelsesmøde Det Fælles Kirkekontor 15-11-2019</p> <p>Menighedsrådet godkendte, at regnskabet for det fælles Kirkekontor føres som biregnskab i Skt. Nikolai kirkekasse.</p>
<p><u>Pkt. 6 (B)</u></p> <p>Køb og restfinansiering af klaveret i sognehuset Meddelt Wilhelm Hansen, at vi køber klaveret. Finansieringen foreslås således: 1) Provstiudvalget har bevilget kr. 20.000 2) Gaver fra indvielsen og indsamlede beløb ca. 11.000 kr 3) Restbeløb finansieres af Aktivitetsudvalgets rammebeløb.</p> <p>Samlet pris er kr. 50.000</p>	<p><u>Ad pkt.6</u></p> <p>Menighedsrådet godkendte købet af klaver efter nævnte finansieringsforslag.</p>
<p><u>Pkt. 7 (B)</u></p> <p>Invitation til visionsdag v/Ove Madsen</p> <p>Efter formandsmøde i provstiet – med inspiration fra andre deltagere, så foreslås, at alle medarbejdere indbydes til at deltage på visionsdagen.</p>	<p><u>Ad. pkt 7</u></p> <p>Menighedsrådet godkender, at alle medarbejdere inviteres. Det skal afklares inden invitationen, på hvilken måde medarbejderne aflønnes, så medarbejderne kender deres arbejdstid i forbindelse med visionsdagen. Det koordinerende lederforum bemyndiges til at afklare spørgsmål vedr. aflønning af medarbejdere.</p>

<p><u>Pkt. 8 (B)</u></p> <p>Resultat af ansøgning om 5% midler til sikring af stensulpturer, jfr. punkt 179, 2019.</p> <p>Provstiudvalget afslog ansøgningen med bemærkning om, at menighedsrådet bør indarbejde sikringen af stensulpturerne i driften over en årrække.</p> <p>Opgaven skal løses, og Kirkegårdsudvalget har fundet finansiering inden for eget budget.</p>	<p><u>Ad pkt. 8</u></p> <p>Godkendt</p>
<p><u>Pkt. 9 (B)</u></p> <p>Referater, bl.a. fra stående udvalg nedsat jf. lov om Menighedsråd §17 og §20</p>	<p><u>Ad pkt. 9</u></p> <p>Bilag 3 Referat Aktivitetsudvalgsmøde 251119</p>
<p><u>Pkt. 10 (O)</u></p> <p>Andre referater til orientering</p>	<p><u>Ad pkt. 10</u></p> <p>Bilag 4: Krematorieudvalget referat 13-11-19 Bilag 5: Referat Det koordinerende Ledelsesudvalg 191119 Bilag 6: Referat Ekstraordinært AMU-møde 25.nov 2019 Bilag 7: Referat bestyrelsesmøde i Fælleskrematoriet.</p>
<p><u>Pkt. 11 (O)</u></p> <p>Nyt fra præsterne</p>	<p><u>Ad pkt. 11</u></p> <p>Hanne Mejlhede: Gennemført julegudstjenester for børn og de 9 læsninger. Tak til alle medvirkende. Brahms "Ein Deutsches Requiem": flot koncert Michael Rosendal: Er i gang med en lederuddannelse, planlægger at søge næste modul. Nana Schiøtt Hansen: Er i færd med en gerontologi-uddannelse (om ældre). Afsluttet børnekirken i denne sæson, god søgning.</p>

<p><u>Pkt. 12 (O)</u></p> <p>Musikarrangementer i 2020</p>	<p><u>Ad Pkt. 12</u></p> <p>Bilag 8 Musikarrangementer 2020</p>
<p><u>Pkt. 13 (O)</u></p> <p>Nyt fra kassereren</p> <p>Nyt fra kirkeværgen</p> <p>Nyt fra kontaktpersonen</p> <p>Nyt fra medarbejderrepræsentanten</p> <p>Nyt fra administrationschefen</p>	<p><u>Ad pkt. 13</u></p> <p>Intet fra kassereren</p> <p>Alarmsystemet er begyndt at fungere uden for mange fejlalarmer. Der er gang i diverse småopgaver med tilkaldte håndværkere.</p> <p>Intet fra kontaktpersonen</p> <p>Intet fra medarbejderrepræsentanten</p> <p>Brandvagter til gudstjenesten d. 24. december kl. 11:00 - 12:00: Jan Nielsen og Flemming Christensen kl. 13:00 – 14:00: Vita Fischer og Stine Rasmussen kl. 14:30 – 15:30: Vibeke Beierholm (Søren Waage) kl. 16 Søren Waage og ? (der følges op på torsdagsmøde om den sidste brandvagt.</p>
<p><u>Pkt. 14 (O)</u></p> <p>Eventuelt</p>	<p><u>Ad pkt. 14</u></p>
<p>Kommende menighedsrådsmøder 2019:</p> <p>Med venlig hilsen Ove Madsen</p>	<p>Menighedsrådsmøder afholdes anden tirsdag i hver måned kl. 19.00 i sognehusets lille sal: 10/12, 14/01, 18/02, 10/03, 14/04, 19/05, 09/06, 11/08, 08/09, 20/10, 10/11, 08/12</p> <p>Dagsordenspunkter skal være administrationschefen i hænde senest kl. 12.00 dagen for FU-møder: 3/12, 07/01, 04/02, 03/03, 31/03, 05/05, 02/06, 04/08, 01/09, 06/10, 03/11, 01/12</p>
<p>Kommende dagsordenspunkter:</p>	<p>Udsatte punkter:</p> <p><u>Punkter til januar:</u> Arbejdsbeskrivelse for det koordinerende lederforum v/Lars Askholm</p>

Nedsættelse af et arkivudvalg som et ad hoc udvalg under menighedsrådet.

Punkter senest marts:

Gennemgang og evt. revision af arbejdsbeskrivelser for henholdsvis:

- Kirkevæрге: Ansvar har bygningsudvalget
- Kasserer og kontaktperson: Ansvar har forretningsudvalget.
- Gennemgang og evt. revision af stillingsbeskrivelsen for administrationschefen. Ansvar har kontaktpersonen.

Punkter senest april:

Gennemgang og evt. revision af udvalgsbeskrivelser.

Ansvar for revision:

- Kirkegårdsudvalget: Per Buttenschøn
- Aktivitetsudvalget: Vilmer Thorsen
- Driftsudvalget: Lars Askholm
- Kommunikationsudvalget: Ansvarlig udpeges af udvalget.
- Bygningsudvalget: Ove Madsen

Tilstedeværende underskrifter:

Jan Mølle Nielsen

Stig Børner
Stig Børner

Kenn Schmidt Jensen

Vilmer Thorsen

Per Børner

Per Buttenschøn

Balvig Engelsten

Stig Børner

Per Buttenschøn

Janne Møller

Stig Børner