

<p>Referat</p> <p>ÅBENT MØDE Menighedsrådsmøde tirsdag 11. august 2020.</p> <p>Mødet afholdes i sognehuset kl. 18.30</p> <p>Referatet skrevet af: Allan Hvid Olsen</p>	<p>Deltagende: Jørgen Balling Engelsen, Allan Hvid Olsen (nfm), Jan Nielsen (kv), Ole Grove-Rasmussen, Al Larsen (mrep), Vilmer Thorsen, Vita Fischer, Birgitte Steen, Flemming Christensen (kp), Nana Schiøtt Hansen (sp)</p> <p>Fraværende med afbud: Ove Nygaard Madsen (fm), Kristine Høffding, Vibeke Beierholm (ks), Per Buttenschøn, Hanne Mejlhede (kbf), Michael Rosendal (sp), Cecilie Raaberg (sp)</p>
<p>PUNKT 120. Beslutningspunkt</p>	<p>Ad pkt. 120.</p>
<p>Godkendelse af dagsordenen</p>	<p>Godkendt</p>
<p>PUNKT 121. Orienteringspunkt</p>	<p>Ad pkt. 121.</p>
<p>FU/FUX (Bilag 1) Dagsorden udarbejdet.</p>	<p>Bygningssyn 18/8 kl. 13-18 FC indkalder Det fælles Kirkekontor fører fortsat vores kalender i en overgangsperiode frem til 1. november.</p> <p>BiZart Gallery har fået lov til at leje Østre Kapel på samme betingelser som Isefjordskunstnerne. Vi skal have sat ansvarlige på, for planlægningen af Hanne Norres reception 13. september. Vita, Jan, Flemming, Ove.</p> <p>Vita tager den ekstra plads til stiftsdagen samme dag.</p>
<p>PUNKT 122. Beslutningspunkt</p>	<p>Ad pkt. 122.</p>

<p>Budgetkontrol 30.06.2020 (Bilag 2 og 3)</p> <p>Budgetudvalget indstiller til Menighedsrådets godkendelse af budgetkontrollen med følgende besparelsesforslag.</p> <p>Desuden videresendt materiale fra Regnskabssamarbejdet.</p> <p>Besparelsesforslag (Bilag 4)</p>	<p>Budgetudvalget har taget budgetkontrollen til efterretning og som følge af det tager initiativ til at tage foranstaltninger til besparelser (Bilag 4).</p> <p>Det konstateres efter spørgsmål fra menighedsrådet, at der er fuldt bogført frem til 30/6, således at budgetkontrollen er retvisende.</p> <p>Det foreslås, at kirkegårdsudvalget tager ansvar for besparelsesforslaget på kirkegården på 80.000,- evt. med anden vægtning.</p> <p>Præcisering: Besparelsesforslagene dækker besparelser og ikke afholdte udgifter i 2020. Tilsvarende kommende aktiviteter vurderes i arbejdet med budget 2021.</p> <p>Ændring: Kommentar vedr. 2400 fjernes. Der tilføres nederst: Vi fastholder fortsat indkøbs-tilbageholdenhed og stor forsigtighed for alle udgifter over kr. 500,-</p> <p>Med ovenstående kommentarer og ændringer godkender menighedsrådet budgetudvalgets besparelsesforslag, og fremsender budgetkontrollen til provstiudvalget.</p>
<p>PUNKT 123. Beslutningspunkt</p>	<p>Ad pkt. 123.</p>
<p>Fremtidig rykkerprocedure (Bilag 5)</p>	<p>Kommentar: Proceduren er udarbejdet af medarbejderne på kirkegårdskontoret og Flemming Christensen.</p> <p>Flemming tjekker tidsfristen på 30 dage.</p> <p>Det blev diskuteret, hvad umiddelbart efter højtideligheden betyder: Ændring: Regningen</p>

	<p>sendes til gravstedsejeren, normalt 14 dage efter højtideligheden.</p> <p>Forslaget godkendes med ovenstående ændringer.</p> <p>Birgitte Steen mener at 14 dage efter højtideligheden er for kort en tidsfrist.</p>
PUNKT 124. Beslutningspunkt	Ad pkt. 109.
Menighedsrådsvalg 2020	Vi forpligtede hinanden til at yde en indsats med en personlig invitation til folk vi kender.
PUNKT 125. Beslutningspunkt	Ad pkt. 125.
Ansøgning om overflytning af beløb til koncert (Bilag 6)	<p>Menighedsrådet anbefaler, at ansøgningen om overflyttelse af kr. 57.000,- til 2021 imødekommes.</p> <p>Det kan ikke garanteres, at budgettet for 2021 ikke reduceres, eksempelvis med et tilsvarende beløb.</p>
PUNKT 126. Beslutningspunkt	Ad pkt. 126.
Referater fra stående udvalg	Budgetudvalg (Bilag 7) Taget til efterretning
PUNKT 127. Orienteringspunkt	Ad pkt. 127.
Andre referater til orientering	<p>AMU (Bilag 8) Taget til efterretning</p> <p>SU (Bilag 9) Taget til efterretning</p>

	Koordinerende lederforum (Bilag 10) Taget til efterretning KVIST (Bilag 11) Taget til efterretning Distriktsforeningen (Bilag 12) Taget til efterretning
PUNKT 128. Orienteringspunkt	Ad pkt. 128.
Afgrænsning af arbejdsopgaver mellem Skt. Nikolai og Det fælles kirkekontor.	Det fælles kirkekontor vil fremover varetage receptionsforpligtelsen for besøgende ved kirken. Alle andre opgaver tager vi os selv af.
PUNKT 129. Orienteringspunkt	Ad pkt. 129.
Orientering om brainstorm-møde 4/8. vedr. fremtidig ledelse mellem FU og SU og facilitator Anita Hansen Engdahl (Bilag 13)	Fællesmøde for alle i organisationen afholdes mandag 28/9 kl. 18.30 - 21.00. Mødet ledes af Anita Engdahl. Mødeindkaldelse fremsendes senere. Der er kommentarer fra mødedeltagerne (4/8), der synes, at sammenskrivningen (Bilag 13) ikke helt dækker mødets indhold. Referatet og kommentarer vil indgå i den videre proces.
PUNKT 130. Orienteringspunkt	Ad pkt. 130.
Orientering fra præsterne	Nana Schjøtt Hansen: Alt gå op i konfirmationer her efter ferien. Der har været mange begravelser/bisættelser i sommer. 29. og 30. august mangler der frivillige til afvikling af kirkelige handlinger, 4 personer

	udenfor, 2 inde i kirken til desinficering mellem tjenesterne 10.30 - 15.30 (evt. delt midt imellem). Meld jer til AI 5/9 kl. 9.30 -11 og 6/9 9.30 - 15.00? til at passe på poser. Vita tager denne vagt.
PUNKT 131. Orienteringspunkt	Ad pkt. 131.
Nyt fra kassereren Nyt fra kirkeværgen Nyt fra kontaktpersonen Nyt fra medarbejderrepræsentanten Nyt fra administrationschefen	<p>Kassereren: Ikke til stede</p> <p>Kirkeværgen: Lavt aktivitetsniveau, KVIST's lager er taget i brug. Nyt opbevaringsrum for urner. Man opfordres til at huske at slå alarmen fra og til, når man er inde.</p> <p>Kontaktpersonen:</p> <p>Medarbejderrepræsentanten: Der gøres opmærksom på, at der er en usikkerhed i organisationen blandt medarbejderne i denne tid. AMU arbejder videre med dette.</p> <p>Ferie fra 13/8 - 6/9 Brian har opgaven som Adm. chef i perioden.</p>
PUNKT 132. Eventuelt.	Ad pkt. 132.
	<p>Tak for hilsen vedr. dødsfald i familien fra to medarbejdere.</p> <p>Repræsentantskabsmøde i fælleskrematoriet 8/9.</p>

	<p>Opmærksomhed om belægningen hen over kirkepladsen. Kan vi gøre noget, det er ikke velegnet til gangbesværede. Tages på til bygningssyn.</p> <p>Tillykke til Flemming og Jette med guldbryllup.</p>
Lukket møde i umiddelbar forlængelse af dette ordinære møde	
P-plads: punkter til kommende møder	
<ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af liturgi ved Højmesser (MR) • Nedsættelse af Arkivudvalg 	
Underskrifter	
<p>Allan Hvid Olsen Næstformand for Skt. Nikolai sogns menighedsråd Labæk 30A 4300 Holbæk tlf. 23 38 99 94</p>	